

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Спасский техникум отраслевых технологий»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

ГБПОУ «Спасский техникум
отраслевых технологий»

С.В.Рыжев

" 04 " 05 2018 г.

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
совета

Протокол № 6

от " 26 " 03 20 18 г.

**Положение о методическом совете
ГБПОУ «Спасский техникум отраслевых
технологий»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о методическом совете ГБПОУ «Спасский техникум отраслевых технологий» (далее – Положение) разработано на основе

- Федерального закона от 29.12.2013г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Минобрнауки РФ от 14 .06. 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказа Минобрнауки РФ от 18.04.2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»,
- Устава ГБПОУ «Спасский техникум отраслевых технологий»,
- ФГОС СПО по специальностям, по которым в образовательном учреждении ведется обучение.

1.2. Методический совет является коллегиальным органом техникума, координирующим вопросы учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности техникума. В своей деятельности методический совет руководствуется нормативными, правовыми и рекомендационными документами СПО, а также приказами и распоряжениями директора Техникума.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

2.1. Методический совет создается в целях методического обеспечения выполнения образовательных задач, связанных с реализацией требований ФГОС СПО по специальностям, повышением профессионального уровня педагогических работников.

2.2. Основной задачей Методического совета является создание условий, способствующих повышению качества образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (профессиональных стандартов).

2.3. К компетенции Методического совета техникума относятся:

- анализ и контроль результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития техникума;
- рассмотрение стратегических предложений по развитию техникума, отдельных структурных подразделений по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных;
- разработка стратегических документов техникума (программы развития, образовательных программ и т.д.);
- внесение предложений по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы;
- организация опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.;
- координация инновационных процессов, работы с обучающимися по развитию их творческих способностей;
- координация связи с различными образовательными учреждениями с целью профориентации обучающихся;
- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- организация консультирования педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- осуществление общего руководства разработок нового программно-методического обеспечения образовательного процесса;

- осуществление контроля над работой педагогов по выполнению научно-исследовательских работ;

- внесение предложений по обеспечению инновационных процессов в техникуме необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в техникуме;

- внесение предложений по стимулированию оценки инновационной деятельности педагогов.

2.4. Основная деятельность методического совета заключается в организации и планировании инновационной работы в ГБПОУ «Спасский техникум отраслевых технологий», в выработке рекомендаций и предложений по ее совершенствованию.

2.5. На методический совет возлагаются следующие функции:

- информационно-аналитическая (состояние и перспективы инновационной деятельности; обобщение и внедрение научных разработок, передового педагогического опыта);

- проектировочно - прогностическая (прогнозирование и проектирование развития инновационной деятельности);

- обучающая (организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров);

- внедренческая (внедрение и использование достижений и рекомендаций передового педагогического опыта);

- координационная (координация научной деятельности структурных подразделений и методических служб в области развития инновационной работы в техникуме).

3. СОСТАВ, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

3.1. Председателем Методического совета является заместитель директора по учебно-методической работе.

3.2. Членами Методического совета являются заместители директора по направлениям деятельности, заведующие отделениями, председатели методических объединений, преподаватели, мастера производственного обучения техникума.

3.3. Состав МС формируется ежегодно по представлению заместителя директора по учебно-методической работе и утверждается директором техникума в форме приказа сроком на два года. 3.4. Члены совета обязаны посещать заседания МС, принимать активное участие в его работе, своевременно выполнять поручения председателя.

3.5. Организационной формой совета являются его заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы на текущий учебный год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

3.6. Заседания МС являются открытыми и правомочными, если в них участвовали более половины членов совета.

3.7. План работы методического совета на год обсуждается на его заседании и утверждается директором техникума.

3.8. По вопросам, обсуждаемым на заседании Методического совета, выносятся решения с указанием сроков, исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

3.9. Решения МС имеют рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов при открытом голосовании.

3.10. Заседания МС оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

3.11. Методический совет избирается сроком на 2 года.